

Gültigkeitsbereich: Space One GmbH  
Gebäude Kratkystraße 2, 8020 Graz

Gültig bis: bis auf Widerruf

Ersetzt Dokument: keine

Mitgeltende Unterlage zu: keine

## Versionshistorie:

Vers:	Autor Name/Datum	Betrifft Seite/Punkt	Grund und Kurzbeschreibung der Änderung
1.0	Thomas Kollegger 16.06.2014	alle	Neuerstellung
2.0	Thomas Kollegger 21.09.2015		Aktualisierung der Beauftragten

## Inhaltsverzeichnis

1	Zielsetzung .....	2
2	Geltungsbereich .....	2
3	Begriffe .....	2
4	Verantwortlichkeiten .....	2
4.1	Dokumentation .....	2
4.2	Auflistung der Beauftragten .....	3
	<b>Abfallbeauftragter</b> .....	<b>3</b>
	<b>Abwasservorreinigungsanlagen-Beauftragter</b> .....	<b>3</b>
	<b>Aufzugswärter</b> .....	<b>3</b>
	<b>Behördenkommunikation</b> .....	<b>3</b>
	<b>Brandschutzbeauftragter (BSB)</b> .....	<b>4</b>
	<b>Brandschutz- und Evakuierungsteam</b> .....	<b>4</b>
	<b>Energiebeauftragter</b> .....	<b>5</b>
	<b>Ersthelfer</b> .....	<b>5</b>
	<b>Evakuierungsbeauftragter</b> .....	<b>5</b>
	<b>VEXAT-Ansprechpartner</b> .....	<b>6</b>

## 1 Zielsetzung

Ziel dieser Beauftragtenverwaltung ist es, sicherzustellen, dass alle für das Gebäude gesetzlich erforderlichen Beauftragten hinsichtlich Arbeitnehmerschutz, Sicherheit und Umweltschutz definiert und dokumentiert werden.

Die Beauftragtenverwaltung wird allen Mietern, regelmäßig - jedenfalls bei Aktualisierung - schriftlich zur Kenntnis gebracht.

## 2 Geltungsbereich

Gebäude Kratkystraße 2, 8020 Graz

## 3 Begriffe

SHE                      Safety, Health and Environmental Protection

## 4 Verantwortlichkeiten

Management :                      Hr. Thomas Kollegger  
Brandschutzbeauftragter:      Hr. Wolfgang Neuwersch

### 4.1 Dokumentation

Diese Beauftragtenverwaltung wird einmal jährlich auf elektronischem Wege an die verantwortlichen Personen des jeweiligen Mieters gesendet. Alle neu eintretenden Mieter sind schnellstmöglich zu unterweisen.

## 4.2 Auflistung der Beauftragten

<b>Abfallbeauftragter</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

**Aufgaben:**

- Überwachung der Einhaltung der den Betrieb betreffenden abfallrechtlichen Bestimmungen
- Beratung der Mieter hinsichtlich abfallwirtschaftlicher Fragen
- Sinnvolle Organisation der Umsetzung abfallrechtlicher Bestimmungen
- Kostenaufstellung für Abfallbehandlung und Erlöse aus Altstoffen im Rahmen der Erstellung oder Fortschreibung des Abfallwirtschaftskonzeptes

<b>Abwasservorreinigungsanlagen-Beauftragter</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

**Aufgaben:**

- Der Beauftragte hat für die Einhaltung der wasserrechtlichen Vorschriften im Zusammenhang mit Abwasservorreinigungsanlagen der zentralen Haustechnischen Einrichtungen zu sorgen. Diese Vorreinigungsanlagen sind der Fettabscheider der Kantine und Ölabscheider bei Kompressorkondensaten, sowie das Abwasserrückhaltebecken im Bauteil E.

<b>Aufzugswärter</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

**Hr. Klemens Frithum**

**Mobil: 0664/9695817**

**Aufgaben:**

- Beaufsichtigung der Anlage
- Mängel, die sich an der Anlage zeigen, sofern möglich beheben, oder eine fachkundige Fa. beauftragen
- bei Mängeln die Anlage sperren
- greift ein, wenn Personen durch Betriebsstörungen eingeschlossen sind

<b>Behördenkommunikation</b>	
<b>Ansprechpartner</b>	

**Hr. Thomas Kollegger**

**Mobil: 0664/8317669**

**Aufgaben:**

Das Management der IMS Kollegger GmbH stellt die zentrale Behördenkontaktstelle bereit und stellt sicher, dass bei Bau- und Betriebsbewilligungen die gesetzlich vorgeschriebenen Abläufe eingehalten werden.

## Brandschutzbeauftragter (BSB)

### Ansprechpartner

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

**Hr. Andreas Weidinger**

**Mobil: 0664/8265325**

**Hr. Klemens Frithum**

**Mobil: 0664/9695817**

### Aufgaben:

Die Aufgaben des Brandschutzbeauftragten sind in der Arbeitsstättenverordnung und in der TRVB 0 119 (TRVB = Technische Richtlinie vorbeugender Brandschutz) festgelegt. Zu seinen Tätigkeiten gehören unter anderem das Erstellen einer Brandschutzordnung, Festlegung des Verhaltens im Brandfall, das Erstellen von Brandschutzplänen, die Ausbildung der Arbeitnehmer/innen und vor allem die Beaufsichtigung brandgefährlicher Tätigkeiten.

## Brandschutz- und Evakuierungsteam

**Organisation: W. Neuwersch**  
**Personelle Besetzung der Funktionen:**

**Fr. Zeljka Bosankic bzw. Vertretung** (Empfang)

**Hr. Wolfgang Neuwersch** (Brandschutzbeauftragter)

**Hr. Klemens Frithum** (Evakuierungsverantwortlicher)

**Hr. Thomas Kollegger** (Ersthelfer 1)

**Hr. Wolfgang Neuwersch** (Ersthelfer 2)

**NN. AVL**

**NN. e1**

### Aufgaben Brandschutzbeauftragte im Brandschutz- und Evakuierungsteam:

- Verständigung FF, ÖRK, Gesamtkoordination der Kräfte
- Erkundung, Personenrettung, Brandbekämpfung, Sonderaufträge

### Aufgaben Evakuierungsverantwortliche:

- Evakuierung/Kontrolle

### Aufgaben Ersthelfer:

- Erste-Hilfeleistung bei Bedarf

### Aufgaben Empfang:

- Alarmierung BSB, Schlüsselausgabe, Umleiten Telefon
- Management informieren, Sammelplatzkoordination

## Aufgaben Brandschutzwart:

- Koordination der Evakuierung in seinem Zuständigkeits- bzw. Mietbereich

## Energiebeauftragter

### Ansprechpartner

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

### Aufgaben:

- Die Aufgaben des Energiebeauftragten umfassen, Energieeinsparungen auszuloten und nach Ressourcenfreigabe umzusetzen.

## Ersthelfer

### Ansprechpartner

**Fr. Zeljka Bosankic  
Hr. Thomas Kollegger**

**IMS  
IMS**

**Mobil: -  
Mobil: 0664/8317669**

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**IMS**

**Mobil: 0664/8317663**

### Aufgaben:

- Der Ersthelfer / die Ersthelferin hat die Aufgabe, in seinem / ihrem Arbeitsbereich Erste Hilfe bei verletzten Kollegen durchzuführen.

## Evakuierungsbeauftragter

### Ansprechpartner

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

### Aufgaben:

- Der Evakuierungsbeauftragte ist der Koordinator bei Gebäuderäumungen und koordiniert das Brandschutz- und Evakuierungsteam

## VEXAT-Ansprechpartner

### Ansprechpartner

**Hr. Wolfgang Neuwersch**

**Mobil: 0664/8317663**

#### Aufgaben:

- Ansprechpartner bezüglich der VEXAT-VO. Die VEXAT-VO (Verordnung explosionsfähiger Atmosphären) betrifft jeden Betrieb, der in Arbeitsstätten explosionsgefährliche Gase, Dämpfe, Nebel oder Stäube in Mischung mit Luft herstellt, bearbeitet, verarbeitet, lagert, bereitstellt oder innerbetrieblich transportiert. Die VEXAT-Verordnung enthält insbesondere:
  - die Verpflichtung zur Ermittlung und Beurteilung sowie Dokumentation der Explosionsgefahren
  - Information, Unterweisung und Arbeitsfreigabe
  - Prüfungen, Messungen, Gefahrenanalyse sowie Störfallvorsorge
  - die primären, sekundären und tertiären Explosionsschutzmaßnahmen
  - die Anforderungen an elektrische Anlagen und Gegenstände in explosionsgefährdeten Bereichen